



Algemene voorwaarden - Martine Krekelaar

1 Algemeen

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tot de levering van goederen en/of diensten door 'Martine Krekelaar' gevestigd te Haarlem en hierna te noemen "Gebruiker", en gebruiker in de zin van artikel 6:231 BW aan een afnemer en wederpartij in de zin van artikel 6:231 BW, hierna "Opdrachtgever", inclusief offertes, opdrachtbevestigingen en mondelinge of schriftelijke overeenkomsten, ook na het beëindigen van een overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken.

1.2 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Aw: Auteurswet 1912. **Foto:** het door Gebruiker vervaardigde fotografisch werk of filmwerk zoals bedoeld in artikel 10 lid 1 sub 9 en 10 Aw, dan wel andere werken in de zin van de Aw, welke met bedoelde film- en/of fotografische werken op één lijn kunnen worden gesteld. **Beelddrager:** de drager waarop (al dan niet met het oog herkenbaar) gegevens zoals plannen, concepten, documenten, film- en/of fotografisch werk is vastgelegd voor verdere bewerking of verwerking, zoals een dia, negatief, of digitale gegevensdrager. **Gebruik:** verveelvoudiging en/of openbaarmaking in de zin van artikel 1 jo 12 en 13 Aw.

Licentie: toestemming van de Gebruiker aan de

Opdrachtgever voor openbaarmaking en verveelvoudiging van de Foto door de Opdrachtgever evenals de toestemming voor openbaarmaking en verveelvoudiging van andere door Gebruiker vervaardigde en geleverde auteursrechtelijk beschermde werken.

1.3 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Gebruiker voor de uitvoering waarvan door Gebruiker derden dienen te worden betrokken.

1.4 De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.5 Indien Gebruiker niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Gebruiker in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

2. Offerte

2.1 Alle offertes en aanbiedingen van Gebruiker zijn vrijblijvend.

2.2 Gebruiker heeft het recht om tot drie werkdagen na ontvangst van de aanvaarding van zijn aanbod dit aanbod te herroepen.

2.3 De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn

exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

2.4 Een samengestelde prijsopgave verplicht Gebruiker niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

3. Uitvoering van de overeenkomst

3.1 Gebruiker zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

3.2 Gebruiker heeft het recht werkzaamheden voortvloeiend uit de overeenkomst te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404 wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

3.3 Indien door Gebruiker of door Gebruiker ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die derden in redelijkheid gewenste faciliteiten die nodig zijn voor het deugdelijk uitvoeren van de overeenkomst.

Martine Krekelaar • Voorhelmstraat 25-304 2012 ZM Haarlem

KVK 62630962 • BTW NL024902597B01 • IBAN: NL07KNAB0259522600 • BIC: KNABNL2H



Algemene voorwaarden - Martine Krekelaar

3.4 Indien plannen, concepten, documenten, film- en/of fotografisch werk met instemming van Opdrachtgever per gewone post worden verzonden, zijn deze vanaf het moment van verzending voor risico van de Opdrachtgever.

3.5 Gebruiker is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.

3.6 Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan Gebruiker de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

3.7 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan Gebruiker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Gebruiker worden verstrekt. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan Gebruiker ter beschikking heeft gesteld.

4. Opdracht

4.1 De tussen Gebruiker en Opdrachtgever gesloten overeenkomst tot het leveren van goederen en/of

diensten heeft te gelden als een overeenkomst opdracht ex artikel 7:400 BW. De overeenkomst komt al dan niet tot stand middels een opdrachtbevestiging of geaccordeerde offerte waarin Gebruiker de te leveren goederen of te verrichten diensten vermeldt.

4.2 Een opdrachtovereenkomst komt tot stand door aanvaarding door de Opdrachtgever van de offerte van Gebruiker. Deze aanvaarding kan mede blijken uit het sturen door de Gebruiker aan de Opdrachtgever van een schriftelijke opdrachtbevestiging die door de Opdrachtgever aan zich wordt gehouden of bij gebreke daarvan, uit de feitelijke wetenschap en gedogen van de Opdrachtgever van het uitvoeren van werkzaamheden door Gebruiker overeenkomstig de offerte.

4.3 Gebruiker heeft het recht om alles dat bij een opdrachtovereenkomst niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.

4.4 Wijzigingen in de opdracht door de Opdrachtgever om welke reden dan ook en hangende de uitvoering van de opdrachtovereenkomst, komen voor rekening van de Opdrachtgever en zullen door Gebruiker slechts worden uitgevoerd na aparte offerte van meerkosten die door de Opdrachtgever voor akkoord is ondertekend en aan Gebruiker is getourneerd.

4.5 In geval van annulering of tussentijdse opzegging van een opdrachtovereenkomst door de Opdrachtgever

op welk moment dan ook en om welke reden dan ook, heeft Gebruiker recht op de volledig overeengekomen vergoeding, verminderd met, indien van toepassing, de nog niet gemaakte kosten.

4.6 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is Gebruiker volledig vrij in de keuze van de toeleveranciers en derden met wie Gebruiker werkt om tot uitvoering van de opdrachtovereenkomst te komen, inclusief modellen en stylisten.

4.7 Wijziging van de Overeenkomst door Opdrachtgever is alleen geldig indien de wijziging uitdrukkelijk schriftelijk door Gebruiker is bevestigd. Stilzwijgende aanvaarding van de wijziging is uitgesloten. De kosten van wijziging komen voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

4.8 Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat, naar het uitsluitend oordeel van Gebruiker, het voor een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen en heeft Gebruiker recht op een aanvullende vergoeding.

5. Opzegging

5.1 De Opdrachtgever kan uitsluitend met instemming van Gebruiker een overeenkomst geheel of gedeeltelijk

Martine Krekelaar • Voorhelmstraat 25-304 2012 ZM Haarlem

KVK 62630962 • BTW NL024902597B01 • IBAN: NL07KNAB0259522600 • BIC: KNABNL2H



Algemene voorwaarden - Martine Krekelaar

opzeggen. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst tussentijds opzegt, om welke reden dan ook, is de Opdrachtgever verplicht de overeengekomen vergoeding volledig te betalen ongeacht of Gebruiker werkzaamheden heeft verricht. Deze betalingsverplichting geldt niet voor de niet-professionele Opdrachtgevers, die is bij opzegging een naar redelijkheid vast te stellen deel van de overeengekomen vergoeding verschuldigd.

5.2 Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst opzegt binnen 24 uur nadat deze tot stand is gekomen en Gebruiker nog geen aanvang heeft gemaakt met de werkzaamheden, dan is Opdrachtgever niet gehouden de overeengekomen vergoeding te betalen.

5.3 Een Overeenkomst waarvoor Gebruiker onverwijld werkzaamheden moet verrichten kan niet worden opgezegd.

5.4 Zowel Opdrachtgever als Gebruiker hebben het recht om ingeval van faillissement of surseance van betaling van de andere partij, de Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen.

6. Auteursrecht en gebruiksrecht

6.1 Het auteursrecht op het film- en/of fotografische werk berust uitsluitend bij Gebruiker.

6.2 Het auteursrecht op de geleverde producten, plannen, concepten, documenten, film- en fotografische

werken en overige creaties berust bij de Gebruiker en het geleverde dient niet zonder toestemming van Gebruiker met derden te worden gedeeld, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

6.3 De Licentie wordt door Gebruiker schriftelijk verleend. Indien de Overeenkomst niet schriftelijk tot stand is gekomen dan wel wanneer de Overeenkomst de Licentie niet nader specificeert, dan verwerft de Opdrachtgever niet meer dan een éénmalig niet-exclusieve Licentie voor het doel, de wijze en de oplage die partijen bij het aangaan van de Overeenkomst voor ogen hebben gehad.

6.4 Een exclusieve Licentie kan uitsluitend bij akte overeen worden gekomen.

6.5 De Licentie wordt verleend op voorwaarde van tijdige en volledige betaling van de factuur. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft de factuur van Gebruiker tijdig en volledig te betalen, dan vervalt de Licentie met terugwerkende kracht. Alle reeds verrichte openbaarmakingen en/of verveelvoudigingen door of namens Opdrachtgever worden alsdan beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van Gebruiker en dienen vanaf de dag na de vervaldatum van de factuur te worden gestaakt. Opdrachtgever is vanaf de dag na de vervaldatum van de factuur schadeplichtig jegens Gebruiker zoals omschreven in artikel 6.7 van deze

Algemene Voorwaarden.

6.6 Bij inbreuk op het auteursrecht is de Opdrachtgever aan Gebruiker tenminste een schadevergoeding verschuldigd ter hoogte van drie maal (300%) het overeengekomen of gebruikelijke honorarium voor een dergelijke vorm van gebruik, onverminderd het aan Gebruiker toekomende recht op schadevergoeding volgens de wet.

6.7 De Licentie is niet overdraagbaar behoudens uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Gebruiker. Het is Opdrachtgever niet toegestaan sublicenties te verlenen aan derden behoudens uitdrukkelijk voorafgaande schriftelijke toestemming van Gebruiker.

6.8 Ingeval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever eindigt de Licentie van rechtswege, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

6.9 Beëindiging van de Overeenkomst laat de verleende Licentie en de daarmee samenhangende rechten en verplichtingen onverlet, tenzij de Overeenkomst is beëindigd op grond van het bepaalde in 6.8 van deze Algemene Voorwaarden.

7. Persoonlijksrechten

7.1 Opdrachtgever neemt bij openbaarmaking en/of

Martine Krekelaar • Voorhelmstraat 25-304 2012 ZM Haarlem

KVK 62630962 • BTW NL024902597B01 • IBAN: NL07KNAB0259522600 • BIC: KNABNL2H



Algemene voorwaarden - Martine Krekelaar

verveelvoudiging van film- en fotografische werken en van door Gebruiker geleverde plannen, concepten en documenten, de persoonlijkheidsrechten van artikel 25 van de Auteurswet 1912 in acht. Opdrachtgever is steeds verplicht bij openbaarmaking en/of verveelvoudiging van de film- en fotografische werken de naam van Gebruiker duidelijk te vermelden. .

7.2 Voor iedere inbreuk op de aan Gebruiker toekomende persoonlijkheidsrechten ex artikel 25 van de Auteurswet 1912, waaronder het recht op naamsvermelding, is de Opdrachtgever een schadevergoeding verschuldigd van eenmaal (100%) de overeengekomen of gebruikelijke vergoeding.

8.Vergoeding

8.1 Indien partijen geen vergoeding zijn overeengekomen, is de door Gebruiker gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.

8.2 Indien en voor zover niet van een gebruikelijk gehanteerde vergoeding kan worden gesproken, zal Gebruiker naar redelijkheid en billijkheid de vergoeding nader bepalen, waarbij Gebruiker onder meer zal kunnen aanknopen bij (i) de in de markt gangbare vergoedingen voor vergelijkbare opdrachten, tussen vergelijkbare opdrachtgevers en vergelijkbare opdrachtnemers, waarbij verwezen kan worden naar vergoedingen zoals door

collega's van Gebruiker in rekening gebracht, (ii) hetgeen in voorgaande gevallen rechtens als redelijk en billijk is bestempeld, (iii) vergelijkende vergoedingen zoals die in omringende landen door fotografen in rekening worden gebracht en (iv) de omvang en reikwijdte van het door de Opdrachtgever gewenste gebruik van het werk.
8.3 Indien aannemelijk is dat Gebruiker hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze kosten en/of dit meerwerk voor vergoeding door de Opdrachtgever in aanmerking.

9.Betaling

9.1 De Opdrachtgever zal de factuur van Gebruiker op onjuistheden controleren. Indien de Opdrachtgever niet binnen tien werkdagen na factuurdatum schriftelijk de factuur met opgave van rechtens relevante redenen heeft afgewezen en aan Gebruiker heeft geretourneerd, zal de betrokken factuur als bindend tussen partijen hebben te gelden en vervalt enig recht van de Opdrachtgever op reclamatie voor zover het geen levering van film- en fotografische werken betreft. Daarvoor geldt het bepaalde in artikel 14..

9.2 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

9.3 De Opdrachtgever verricht de aan Gebruiker verschuldigde betalingen zonder korting of beroep op
Martine Krekelaar • Voorhelmstraat 25-304 2012 ZM Haarlem

compensatie, behoudens verrekening met tussen partijen vooraf overeengekomen verrekenbare voorschotten, die hij aan Gebruiker heeft verstrekt.

9.4 Opdrachtgever is bij niet tijdige betaling wettelijke handelsrente verschuldigd berekend vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn. Opdrachtgever is bij niet tijdige betaling buitengerechtigde incassokosten verschuldigd van ten minste 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 75,00.

9.5 Ingeval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever zijn de vorderingen van Gebruiker onmiddellijk opeisbaar.

9.6 Indien de Opdrachtgever in verzuim is of op andere wijze tekort geschoten in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen, een inbreuk op auteursrecht daaronder begrepen, dan komen alle kosten ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor zijn rekening.

9.7 Geen enkel gebruik van de film- en fotografische werken op welke wijze dan ook is toegestaan, zolang de Opdrachtgever enige uitstaande factuur van Gebruiker nog niet heeft voldaan of anderszins nog niet geheel heeft voldaan aan enigerlei verplichting voortvloeiende uit welke overeenkomst met Gebruiker dan ook.

10.Controle

10.1 Indien de vergoeding op enige wijze afhankelijk is



Algemene voorwaarden - Martine Krekelaar

gesteld van feiten of omstandigheden, die moeten blijken uit de administratie van de Opdrachtgever, heeft Gebruiker na een opgave van de opdrachtgever het recht om de administratie van de opdrachtgever te controleren door een door Gebruiker aan te wijzen RA/AA accountant.

10.2 In het geval dat de uitkomst van de controle meer dan 2% afwijkt van de opgave en afrekening van de Opdrachtgever dan komen de kosten van de controle volledig voor rekening van de Opdrachtgever. Bovendien zal de Opdrachtgever alsdan de op basis van de daadwerkelijke gegevens verschuldigde vergoeding, na facturering aan de Gebruiker voldoen.

11. Bewijsexemplaar

11.1 Bij openbaarmaking van een creatie van Gebruiker dient de Opdrachtgever terstond en zonder kostenberekening een bewijsexemplaar van de publicatie aan Gebruiker te doen toekomen.

12. Levering

11.1 Beelddragers worden geleverd in het pand waar Gebruiker zijn bedrijf uitoefent. Verzonden Beelddragers zijn vanaf het moment van verzending voor risico van de Opdrachtgever tot het moment dat de Beelddragers door Gebruiker onbeschadigd retour zijn ontvangen.

12.2 Digitale bestanden met fotografische werken worden

geleverd in goed overleg en op een door beide partijen overeengekomen wijze en zijn vanaf het moment van verzending voor risico van de Opdrachtgever.

12.3 Indien geen levertijd is overeengekomen, wordt die in redelijkheid door Gebruiker vastgesteld.

12.4 Indien Gebruiker en de Opdrachtgever overeenkomen dat de levertijd wordt vervroegd, heeft de Gebruiker het recht de oorspronkelijk overeengekomen vergoeding met tenminste 50% te verhogen.

12.5 Elke levering, ook een levering van een onderdeel van een samengestelde opdracht, kan afzonderlijk worden gefactureerd indien een onderdeel van een samengestelde opdracht afzonderlijk van waarde is.

12.6 Indien partijen voor de levering van de film- en fotografische werken een termijn overeen zijn gekomen dan is dit nimmer een fatale termijn.

13. Opschorting en ontbinding

13.1 Gebruiker is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, na het sluiten van de overeenkomst Gebruiker ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen of indien door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Gebruiker kan worden

gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.

13.2 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Gebruiker op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Gebruiker de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.

13.3 Indien Gebruiker tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan. Indien de opschorting of ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is Gebruiker gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.

13.4 In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat Gebruiker vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van Gebruiker op de

Martine Krekelaar • Voorhelmstraat 25-304 2012 ZM Haarlem

KVK 62630962 • BTW NL024902597B01 • IBAN: NL07KNAB0259522600 • BIC: KNABNL2H



Algemene voorwaarden - Martine Krekelaar

Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.

13.5 Bij ziekte en/of verlet van de medewerkers van Gebruiker en/of de door Gebruiker in te schakelen derden zal Gebruiker de Opdrachtgever informeren en is Gebruiker gerechtigd de uitvoering van de Opdracht maximaal 5 dagen op te schorten, zonder daarmee jegens de Opdrachtgever aansprakelijk te zijn en zolang nakoming daardoor niet blijvend onmogelijk wordt.

14. Overmacht

14.1 Gebruiker is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van overmacht.

14.2 Gebruiker kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

14.3 Voor zoveel Gebruiker ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Gebruiker gerechtigd om het reeds nagekomen

respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

15. Klachten

15.1 Klachten over de kwaliteit van de film- en fotografische werken of uitvoering van de Overeenkomst moeten zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 10 werkdagen na levering van de film- en fotografische werken schriftelijk en met redenen omkleed aan Gebruiker kenbaar worden gemaakt. Na afloop van deze termijn kan Opdrachtgever geen beroep meer doen op niet-nakoming van de Overeenkomst door Gebruiker en vervallen de rechten die daarmee verbonden zijn.

16. Internet

16.1 In geval van overeengekomen gebruik op internet zal de Opdrachtgever ervoor zorgdragen dat de afmetingen van het door haar op internet afgebeelde film- en/of fotografisch werk of een andere creatie afkomstig van Gebruiker niet groter zijn dan 800 bij 600 pixels.

16.2 De Opdrachtgever zal van de film- en/of fotografisch werk of een andere creatie afkomstig van Gebruiker geen andere kopieën maken- digitaal of anderszins - dan

die welke strikt noodzakelijk zijn voor het overeengekomen gebruik op internet. Na afloop van het overeengekomen gebruik zal de gebruiker de gebruikte (werk)kopie(en) van het werk wissen dan wel vernietigen.

16.3 De Opdrachtgever zal de Gebruiker vrijelijk en kosteloos toegang verstrekken tot ieder gedeelte van haar website waarop het werk is afgebeeld. Indien hiertoe speciale voorzieningen nodig zijn dan zal hij deze aan de Gebruiker verstrekken.

17. Aansprakelijkheid

17.1 Gebruiker is, behoudens opzet of grove schuld zijdens Gebruiker, nimmer aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, voortvloeiend uit de openbaarmaking en/of verveelvoudiging van de film- en fotografische werken al dan niet geleden door de Opdrachtgever.

17.2 De aansprakelijkheid van Gebruiker is in alle gevallen beperkt tot de directe schade die door Opdrachtgever daadwerkelijk is geleden.

17.3 Onverminderd het bepaalde in artikel 17.1 en 17.2 is de aansprakelijkheid van Gebruiker te allen tijde beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag. Iedere verdergaande vergoeding van schade sluit Gebruiker uitdrukkelijk uit.

17.4 Indien derden met betrekking tot de

Martine Krekelaar • Voorhelmstraat 25-304 2012 ZM Haarlem

KVK 62630962 • BTW NL024902597B01 • IBAN: NL07KNAB0259522600 • BIC: KNABNL2H



Algemene voorwaarden - Martine Krekelaar

openbaarmaking van de film- en fotografische werken door of namens Opdrachtgever enige aanspraak jegens Gebruiker aankondigen of aanhangig maken, zullen de Opdrachtgever en Gebruiker in goed overleg vaststellen of zij daartegen verweer voeren en op welke wijze dat zal geschieden. Gebruiker en Opdrachtgever dragen ieder de eigen kosten daarvan.

18 Toepasselijk recht en geschillen

18.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Gebruiker partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.

18.2 De rechter in de vestigingsplaats van Gebruiker is bij uitsluiting bevoegd van geschillen tussen Gebruiker en Opdrachtgever kennis te nemen.

Martine Krekelaar • Voorhelmstraat 25-304 2012 ZM Haarlem

KVK 62630962 • BTW NL024902597B01 • IBAN: NL07KNAB0259522600 • BIC: KNABNL2H